Gemeinde Weggis

Gesuch um Belegung von Räumlichkeiten und Anlagen der Gemeinde Weggis

Gesuchsteller/in **Reservationsnummer:** .....

Datum der Veranstaltung ..... (Tag/Monat/Jahr)

Dauer der Veranstaltung von ..... Uhr bis ..... Uhr

Einrichten ..... (Datum) ab ..... Uhr
Während der regulären Schulzeit stehen die Räumlichkeiten frühestens ab 17.00 Uhr zum Einrichten zur Verfügung

Aufräumen ..... (Datum) bis ..... Uhr

Anlass/Veranstaltung .....

Gesuchsteller/in .....

Verein/Firma .....

Adresse .....

Telefonnummer ..... E-Mail .....

Rechnungsadresse .....

Wirtschaftsbetrieb Wirtebewilligung ist bei der Gastgewerbe- und Gewerbepolizei einzuholen	☐ Ja	☐ Nein
Anlass mit Alkoholausschank Erklᵃrung Jugendschutz: Link	☐ Ja	☐ Nein
Turnierbetrieb	☐ Ja	☐ Nein
Eintritt/Kursgeld	☐ Ja	☐ Nein
Dekorierte Wände, Decken, Raum	☐ Ja	☐ Nein
Bauten (Bar, Hüttli, Bühne usw.): Vorschriften gemäss Weisungen der Gebäudeversicherung des Kantons Luzern sind einzuhalten	☐ Ja	☐ Nein
Anzahl erwartete Personen am Anlass	.....	
Ich habe Kenntnis über den Inhalt der Benützungsordnung	☐ Ja	☐ Nein
Ich habe Kenntnis über das geltende Grillreglement	☐ Ja	☐ Nein
Ich habe Kenntnis über die geltenden Tarife Siehe separates Tarifblatt	☐ Ja	☐ Nein
Wir benötigen während der Veranstaltung den Hauswart (Toiletten, Beleuchtung, Ton usw. gem. Tarifblatt)	☐ Ja	☐ Nein
Ich habe für die Räumlichkeiten einen entsprechenden Schlüssel	☐ Ja	☐ Nein

Bemerkungen: .....

.....

.....

Gewünschte Räume und Plätze

Schulanlage Dorfschulhaus
Nach Absprache

☐ Zimmer Nr. ..... / ..... OG
☐ Zimmer Nr. ..... / ..... OG

Schulanlage Sigristhofstatt

☐ Mehrzweckhalle Sigristhofstatt mit Bühne
☐ Mehrzweckhalle Sigristhofstatt ohne Bühne (26.1 x 14.4 m)
☐ Office (nur Buffet und Kühler)
☐ Office (inklusive Küchenbereich)
☐ Kaffeemaschine (nur mit Office buchbar)
☐ Foyer klein (ca. 80 m^2)
☐ Foyer mittel (ca. 130 m^2)
☐ Foyer gross (alles)
☐ Arkade Sigristhofstatt

Schulanlage Kirchmatt

☐ Turnhalle Kirchmatt (24 x 12 m)
☐ Kletterwand Kirchmatt

Schulanlage Grossmatt

☐ Singsaal Grossmatt

Aussenanlagen

☐ Schulhausplatz
☐ Schulhausrasen
☐ Allwetterplatz beim Schulhausrasen

Schulanlage Dörfli

☐ Mehrfachhalle 1 (2/3 Halle 29.4 x 23.5 m)
☐ Mehrfachhalle 2 (1/3 Halle 23.5 x 14.6 m)
☐ ganze Mehrfachhalle
☐ Teeküche
☐ Zuschauertribühne
☐ Aula Dörfli

Greppen

☐ Mehrzweckraum Rigi
☐ Foyer
☐ Küche
☐ Seebad (rechte Seite)
☐ Turnhalle

Andere Räume und Plätze

☐ .....
☐ .....

Einrichtungen

Bei Bezug von Einrichtungen ohne Raummiete, wird zusätzlich auf den Mietpreis ein Pauschalbetrag von CHF 80.00 verrechnet.

Sigristhofstatt

☐ Barelemente	*8*	St. .....
☐ Bühnenelemente 1x2 m/ 11		St. .....
☐ Tonanlage Halle Sigristhofstatt		

Dörfli

☐ Bühnenelemente 1 x 2 m	*11*	St. .....
☐ Anzeigetafel Halle Dörfli		
☐ Mikrofon Halle Dörfli		
☐ Mikrofon Aula Dörfli		

Mobiliar (Schulanlagen Dorf und Dörfli)

☐ Tische Halle	*70*	St. .....
☐ Stühle Halle	*500*	St. .....
☐ Festgarnituren	*24*	St. .....
☐ Bartische	*je 5*	St. .....
☐ Festgarnituren Greppen	*8*	St. .....
☐ Bartische	*je 5*	St. .....
☐ Stühle	*80*	St. .....

Inventar (Schulanlagen Dorf)

☐ Essteller	*400*	St.	☐ Dessertlöffel	*400*	St. .....
☐ Essteller neu	*400*	St.	☐ Dessertgabeln	*500*	St. .....
☐ Suppentassen	*500*	St.	☐ Wasser- / Weingläser	*1044*	St. .....
☐ Suppenteller	*470*	St.	☐ Bar- / Longdrink	*80*	St. .....
☐ Dessertteller	*500*	St.	☐ Kaffeetassen	*360*	St. .....
☐ Kaffeeteller	*360*	St.	☐ Kaffeegläser	*440*	St. .....
☐ Kompottteller	*460*	St.	☐ Biergläser 3 dl	*280*	St. .....
☐ Esslöffel	*500*	St.	☐ Bierkrüge 3 dl	*100*	St. .....
☐ Essgabeln	*700*	St.	☐ Schnapsgläser	*100*	St. .....
☐ Essmesser	*700*	St.	☐ Salatschüssel	*10*	St. .....
☐ Kaffeelöffeli	*500*	St.	☐ Salatbesteck	*10*	St. .....

☐ Messerset à 20 Messer

Präsentationsmittel (Schulanlagen Dorf und Dörfli)

☑ Beamer / Leinwand ☐ Audio (Ton) ☐ Flip Chart

Entsorgung

Glasflaschen, Karton, Blech- und Aluminiumbüchsen:

☐ Graue Rakoboxen (60 Liter, max. 30 Stk.) St. .....

Kehricht:

☐ Kehrichtständer (110 Liter exkl. Säcke, max. 8 Stk.) St. .....

☐ Kehrichtcontainer (770 Liter, max. 4 Stk.) St. .....

☐ Kehrichtfässer (200 Liter inkl. Säcke, max. 10 Stk.) St. .....

Frittieröl:

☐ Altölfässer für Frittieröl (60 Liter, max. 2 Stk.) St. .....

PET:

PET Flaschen müssen dem Getränkelieferanten zurückgeben werden

Unterschriften

Gesuchsteller

Ort, Datum Unterschrift Gesuchsteller

....

Für Jugendliche unter 18 Jahren:

Nachstehende Erziehungsberechtigte zeichnen für diesen Anlass Verantwortlichkeit:

Name und Adresse: .....

Unterschrift: .....

Gemeindeverwaltung Weggis

Bewilligt ☐ Ja ☐ Nein

Ort, Datum Abteilung Infrastruktur

....

Bemerkungen .....

.....

Verteiler

Original ☐ Gemeindeverwaltung Weggis

Kopie
☐ Gesuchsteller/in
☐ Hauswart der Schule
☐ Polizeiposten Weggis
☐ Feuerwehr der Seegemeinden
☐ Schulleitung
☐ Officeverwalter
☐ Werkdienst Weggis
☐ Vereine, welche von der Veranstaltung tangiert sind

.....

.....

.....

.....

Wichtige Adressen und Nummern

Gemeindeverwaltung Weggis Parkstrasse 1 6353 Weggis	Tel 041 392 15 15 Fax 041 392 15 13 infrastruktur@weggis.ch
Hauswart öffentliche Anlagen Stephan Graf	Tel 079 191 94 55 stephan.graf@weggis.ch
Stellvertreter Meinrad Heer	Tel 079 560 45 01
Officeverwalter Stephan Graf	Tel 079 191 94 55 stephan.graf@weggis.ch
Stellvertreter Meinrad Heer	Tel 079 560 45 01
Werkdienst Weggis	Tel 041 392 73 50
Polizeiposten Weggis	Tel 041 390 11 17
Feuerwehr der Seegemeinden	Tel 041 392 73 60
Peter Dahinden	Tel 079 305 95 69

Wichtige Punkte

- Das Formular muss vollständig ausgefüllt werden.
- Das Reservationsgesuch ist mindestens **zwei Monate** vor der Veranstaltung **unterschrieben** auf der Gemeindeverwaltung einzureichen.
- Die Benützungsordnung gemeindeeigener Liegenschaften ist auf der Gemeindeverwaltung erhältlich oder kann unter www.weggis.ch heruntergeladen werden.
- Rauchverbot: Es ist verboten, in allen öffentlichen Räumen zu rauchen. Der Gesuchsteller verpflichtet sich, dafür besorgt zu sein, dass dieses Rauchverbot eingehalten wird. Für Rauchende und Gesuchsteller des Anlasses verhängt die Luzerner Polizei Bussen.
- zu beachten ist die EKAS-Richtlinie 6517 Flüssiggas
- Ablassen von Feuerwerkskörper im Innern von Gemeindeeigenen Räumlichkeiten und auch auf Plätzen rund um Gemeindeeigenen Liegenschaften ist verboten.
- Je nach Anlass wird ein anteilsmässiger Kostenbetrag für die Kehrichtbeseitigung in Rechnung gestellt.
- Das Einrichten und Aufräumen der Halle ist Sache des Veranstalters.
- **Die Übernahme** und Abgabe der Gemeinderäume ist mindestens drei Tage im Voraus **durch den Gesuchsteller** mit dem Hauswart und dem Officeverwalter zu besprechen.
- Beachten Sie, dass bei gewissen Anlässen eine Wirtebewilligung an die Polizei einzureichen ist.
- Bitte beachten Sie, dass Sie für die Durchführung dieses Anlasses eine Haftpflichtversicherung abschliessen. Die Durchführung Ihres Anlasses ist in der Haftpflichtversicherung der Einwohnergemeinde Weggis **nicht** eingeschlossen.

Weitere Informationen: www.weggis.ch

Senden **Eingaben zurücksetzen**

Benutzungsgebühren Räume und Plätze

Räume und Plätze Tagestarife	**Ortsansässige**	**Auswärtige**
MZH Sigristhofstatt mit Bühne (inkl. Office, Tische & Stühle)	310.00	550.00
MZH Sigristhofstatt ohne Bühne (inkl. Office) 26.1m x 14.4m	235.00	450.00
Tonanlage aussen (Mobil, 2 Boxen u. 2 Mikro)	100.00	120.00
Foyer (inkl. Festgarnituren oder Tische u. Stühle)	80.00	180.00
Foyer (inkl. Office, Festgarnituren oder Tische u. Stühle)	100.00	200.00
Office	50.00	100.00
Arkade Sigristhofstatt (inkl. Festgarnituren)	80.00	180.00
Turnhalle Kirchmatt 24.0m x 12.0m	180.00	300.00
Garderoben (Sigristhofstatt, Kirchmatt, Dörfli, Weiher) nicht für Sportanlässen	50.00	100.00
Singsaal Grossmatt (inkl.Tische u. Stühle) Grösse 170 X 70cm	60.00	160.00
Schulhausplatz Dorf	50.00	100.00
Schulhausrasen Dorf und Dörfli	50.00	100.00
Mehrfachhalle Dörfli 1 - 2/3 29.4m x 23.5m nur für Sportanlässe (inkl. Zuschauertribüne, Teeküche, Festgarnituren und Tische)	300.00	600.00
Mehrfachhalle Dörfli 2 - 1/3 23.5m x 14.6m nur für Sportanlässe (inkl. Zuschauertribüne, Teeküche, Festgarnituren und Tische)	200.00	400.00
Mehrfachhalle Dörfli ganz 23.5m x 44m nur für Sportanlässe, (inkl. Zuschauertribüne, Teeküche, Festgarnituren und Tische)	400.00	700.00
Aula Dörfli (inkl. Festgarnituren und Tische)	80.00	180.00
Allwetterplatz rot (Dorf und Dörfli)	50.00	100.00
Kochschule Dörfli	nach Absprache	nach Absprache
Entsorgungsgebühr	bis 30.00	30.00
Zusatztage	80.00	100.00

Räume Stundentarife für Kursanbieter (Ortsansässige und Auswärtige)	**Lektionen pro Woche**	**Preis pro Lektion**
MZH Sigristhofstatt, Turnhalle Kirchmatt	1 bis 3	50.00
	ab 4	40.00
Dörflihalle 1 und 2	1 bis 3	70.00
	ab 4	60.00
Zimmer im Dorfschulhaus	1 bis 3	40.00
	ab 4	30.00

Räume Pauschalen für Kursanbieter (Ortsansässig und Auswärtige)		**Preis pro Lektion**
Jahrespauschale pro Lektion, Sigristhofstatt, Kirchmatt und Dörflihalle		1'000.00
Halbjahrespauschale pro Lektion, Sigristhofstatt, Kirchmatt und Dörflihalle		
Sommer (1. April bis 31. Oktober)		600.00
Winter (1. November bis 30. März)		700.00
Jahrespauschale pro Lektion, Zimmer im Dorfschulhaus, Foyer		700.00
Halbjahrespauschale pro Lektion, Zimmer im Dorfschulhaus, Foyer		400.00

Räume Trainingslager für Auswärtige (Benützungszeiten 08.00 - 17.00 Uhr)	**3 Tage oder 5 Halbtage**	**jeder weitere Halbtag**
MZH Sigristhofstatt	900.00	30.00
Turnhalle Kirchmatt	600.00	30.00
Dörflihalle ganz	1'400.00	50.00
Dörflihalle 1	1'200.00	50.00
Dörflihalle 2	800.00	30.00

Benutzungsgebühren Infrastruktur und Stunden

Bei Bezug von Einrichtungen ohne Raummiete, wird zusätzlich auf den Mietpreis ein Pauschalbetrag von CHF 80.00 verrechnet.

Infrastruktur			**Miete pro Stück**
Tisch Halle inklusive 6 Stühle	Grösse 170 X70cm.		10.00
Festgarnitur	Grösse 220 X 80cm.		10.00
Bühnenelement	Grösse 2 X 1m.		15.00
Rednerpult			50.00
Beamer und Leinwand			50.00
Schaltafel			2.00
Absperrgitter			10.00
Träger			1.00
Rollgerüst			20.00
Bartisch			10.00
Barelement			25.00
1 Stuhl			1.00
Infrastruktur Office	**Ortsansässige**	**Auswärtige**	**Bruch**
Essteller flach alt (Vorspeise)	0.10	0.15	12.00
Essteller flach neu (Hauptspeise)	0.10	0.15	18.00
Suppentassen	0.10	0.15	11.00
Suppenteller	0.10	0.15	12.00
Dessertteller	0.10	0.15	8.00
Kaffeeteller	0.10	0.15	6.00
Kompotteller (Glas)	0.10	0.15	3.00
Esslöffel	0.10	0.15	6.50
Essgabeln	0.10	0.15	6.50
Essmesser	0.10	0.15	6.50
Kaffeelöffeli	0.10	0.15	4.50
Dessertgabeln	0.10	0.15	6.50
Dessertlöffel	0.10	0.15	6.50
Wasser- / Weingläser	0.10	0.15	3.50
Bargläser / Longdrink	0.10	0.15	2.50
Kaffeetassen	0.10	0.15	7.50
Kaffeegläser	0.10	0.15	2.50
Biergläser 3/10	0.10	0.15	2.50
Bierkrüge 3/10	0.10	0.15	3.00
Schnapsgläser	0.10	0.15	3.00
Salatschüsseln	0.50	1.00	25.00
Schöpfbesteck (pro Paar)	0.20	0.40	6.00
Kaffeefilter	1.50	1.50	
Kaffee 1kg	21.00	21.00	
Abwaschmaschine	25.00 / h	25.00 / h	
Friteuse 10Lt ohne Office	25.00	50.00	
Kaffee Behälter ohne Office	10.00	20.00	
Gefrierschrank ohne Office	25.00	50.00	
Tellerwärmer leer ohne Office	25.00	50.00	
Stundentarife Personal			
Teamleiter/in		110.00 / h	
Mitarbeiter/in		80.00 / h	
Lernende/r		50.00 / h	
Zuschlag Nacht (22:00-06:00 Uhr)		50%	